

# Seu sistema está no ar.

## Primeiros passos e rotina de 5 minutos.

Tudo que antes era planilha, caderno e WhatsApp agora fica num lugar só, ligado ao site: matrícula, agenda, cobrança com Pix, fichas de aula, quadros de anotação, turmas, materiais e financeiro. Seus 42 alunos ativos do Drive já estão lá dentro.

|                                                                 |                                                                                          |                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Só você<br><b>Sistema de Gestão</b><br><a href="#">/sistema</a> | Você e o Pedro, pra dar aula<br><b>Portal do Professor</b><br><a href="#">/professor</a> | Pros alunos e pais<br><b>Portal do Aluno</b><br><a href="#">/aluno</a> |
| Vendas<br><b>Turmas e materiais</b><br><a href="#">/loja</a>    | Matrícula e agenda<br><b>Contratar aulas</b><br><a href="#">/contratar</a>               | Conteúdo do site<br><b>Editar o site</b><br><a href="#">/painel</a>    |

### PRIMEIROS PASSOS

## Na primeira semana, nesta ordem

Uma vez só. Depois disso, o sistema roda quase sozinho.

- 1

**Entrar e criar sua senha**  
Em [matematicacomgabi.com.br/sistema](#), escolha "Gabi" e entre com a mesma senha do painel de edição do site.  
Depois, crie uma senha só sua.  
[Configurações > Minha senha](#)
- 2

**Conferir os alunos que vieram do Drive**  
Já importamos os 42 alunos ativos (35 seus e 7 do Pedro) com CPF, responsável, valor, dia de vencimento, período do contrato e o pagamento de outubro. Confira três pontos: os 13 contratos que venceram e precisam de renovação, os valores fora da tabela (Beatriz dos Santos Reis, Luiza, Laila, Matheus e Júlia) e o Enzo, que está como seu aluno. A situação de cada contrato está nas observações do aluno.  
[Alunos > aluno > Renovar / Editar](#)
- 3

**Ajustar as configurações**  
Dia padrão de vencimento, seu WhatsApp (aparece pro aluno no portal) e o link fixo da sua sala do Meet, que vira o botão "Entrar na aula" dos alunos online e aparece no Google Agenda.  
[Configurações > Cobrança e automações](#)
- 4

**Ligar a agenda ao Google Agenda** **NOVO**  
Um clique em "Ligar ao Google Agenda" e confirme em "Adicionar". Suas aulas e turmas passam a aparecer no Google Agenda e no celular. Aula remarcada ou cancelada no sistema muda lá também (o Google atualiza em algumas horas).  
[Configurações > Google Agenda](#)
- 5

**Lançar as despesas fixas**  
Aluguel da sala, internet, MEI, material. Marque "Fixa" e o sistema repete todo mês, como "a pagar".  
[Financeiro > Lançar despesa](#)

6

**Liberar o acesso do Pedro** NOVO

Defina a senha dele e o percentual de repasse. Mande o link `matematicacomgabi.com.br/professor`: é o Portal do Professor, separado do sistema de gestão. Ele vê só a agenda, os alunos, as fichas, os quadros e o repasse dele. Cobrança, financeiro e configurações ficam só com você.

Configurações > Professores

7

**Publicar os materiais pelo Google Drive** NOVO

No Drive, clique com o botão direito no arquivo, Compartilhar, "Qualquer pessoa com o link", Copiar link. No sistema, Novo material e cole o link. Não ocupa espaço e o aluno abre pelo portal. Material pago na loja é melhor enviar o PDF, porque um link do Drive pode ser repassado.

Materiais > Novo material

8

**Mandar o acesso do Portal do Aluno**

No cadastro de cada aluno, o botão "Acesso ao portal" gera um link pessoal e abre o WhatsApp com a mensagem pronta. Quem tem CPF e nascimento no cadastro também entra digitando esses dados.

Alunos > aluno > Acesso ao portal

9

**Chamar quem travou na matrícula do site**

Hoje há cadastros que pararam antes de enviar o contrato. Cada card tem o botão "Chamar", com a mensagem certa pra etapa em que a pessoa parou.

Matrículas e contratos

TRÊS PORTAS DE ENTRADA

# Quem usa o quê

Cada pessoa tem o seu endereço. Ninguém vê o que não é dela.

/SISTEMA · SÓ VOCÊ

**Sistema de Gestão**

- ☐ Cobranças, régua e Pix
- ☐ Financeiro, despesas e repasses
- ☐ Matrículas e contratos
- ☐ Turmas, materiais e loja
- ☐ Configurações e professores

/PROFESSOR · VOCÊ E O PEDRO

**Portal do Professor**

- ☐ Agenda e presença do dia
- ☐ Meus alunos e fichas de aula
- ☐ Quadros de anotação
- ☐ Materiais pra usar em aula
- ☐ Meu repasse e Google Agenda

/ALUNO · ALUNOS E PAIS

**Portal do Aluno**

- ☐ Próxima aula e link do Meet
- ☐ Evolução, fichas e quadros
- ☐ Pagamentos e recibos
- ☐ Materiais liberados
- ☐ Contrato e turmas

QUADROS DE ANOTAÇÃO NOVO

# O Miro, dentro do sistema e ligado ao aluno

Um quadro branco por aluno: desene, escreva, cole print de exercício e foto do caderno. Salva sozinho, e na próxima aula você continua de onde parou.

1

**Criar o quadro**

No Portal do Professor, abra o aluno e clique em "Novo quadro", ou vá em Quadros de anotação. Ele abre em tela cheia numa aba nova.

Portal do Professor > Quadros de anotação

2

**Usar na aula online**

No Meet, compartilhe a aba do quadro. As ferramentas ficam no topo: retângulo, seta, texto, caneta livre, imagem e borracha.

3

**Mostrar pro aluno revisar**  
Clique em "Aluno não vê" no topo do quadro, e ele passa a aparecer no Portal do Aluno, na aba Evolução, só pra visualizar.

ROTINA

5 minutos por dia, 15 por semana, 30 por mês

TODO DIA

**Abrir o Início**

- ☐ Ver as aulas de hoje e marcar só quem faltou
- ☐ Cobranças > enviar a fila de hoje (cada mensagem já vai com o link do Pix)
- ☐ Registrar a ficha das aulas dadas

TODA SEMANA

**Olhar o que pede atenção**

- ☐ Fichas sem registro
- ☐ Matrículas paradas no site
- ☐ Turmas: inscritos e lista de presença
- ☐ Mandar o resumo do mês pros pais de quem precisa

TODO MÊS

**Fechar o mês**

- ☐ Financeiro: recebido, em atraso e resultado
- ☐ Repasse do Pedro e comissões das turmas
- ☐ Renovações dos próximos 60 dias
- ☐ Planejar a turma do próximo mês

AUTOMÁTICO

O que o sistema faz sem você pedir

**Mensalidade do mês**  
Gerada no dia 1 pra cada aluno ativo, com vencimento no dia combinado.

**Baixa do Pix**  
Pagou pelo link, a cobrança vira paga na hora e sai da régua.

**Fila de cobrança**  
Separa quem recebe lembrete 3 dias antes, no dia, 2 e 7 dias depois.

**Presença**  
Aula que passou é confirmada sozinha. Você só marca falta.

**Agenda do site**  
Aula marcada ou bloqueada no sistema some do site na hora, e vice-versa.

**Turmas**  
Inscrição e Pix pelo site, vaga liberada se não pagar em 48h, mensalidade da turma todo mês.

**Materiais**  
Venda com Pix e download liberado sozinho. Alunos ativos baixam grátis no portal.

**Despesas fixas**  
Repetidas todo mês, pra o resultado do mês já sair certo.

**Repasse e comissão**  
Calculados por aula dada e por turma paga.

**Pagamento do site**  
Quem agenda e paga pelo site entra no financeiro sozinho, sem lançar nada.

**Site e sistema com o mesmo cadastro** **NOVO**  
Aluno que já está no sistema e usa "Já sou aluno" no site é reconhecido pelo CPF. Não cria cadastro duplicado.

**Pix direto na sua chave** **NOVO**  
O sistema confere sua conta do Mercado Pago e dá baixa sozinho quando o valor e o CPF ou nome de quem pagou batem com o aluno. O que não tiver certeza aparece em Cobranças pra você escolher.

**Google Agenda** **NOVO**

**Quadros salvos** **NOVO**  
Cada traço no quadro é salvo sozinho, ligado ao aluno.

Aula marcada, remarcada ou cancelada aparece no seu Google Agenda e no do Pedro.

OFERTAS

Os 5 jeitos de vender e onde cada um mora

| O QUE                                  | COMO O ALUNO COMPRA                                                         | ONDE VOCÊ ACOMPANHA        |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Aula particular individual             | Site › Contratar aulas: contrato, agenda e Pix                              | Agenda, Alunos, Financeiro |
| Aula em grupo ao vivo                  | Site › Turmas e materiais: inscrição e Pix                                  | Turmas e cursos            |
| Preparatório ENEM e vestibular         | Site › Turmas e materiais (aba Preparatório)                                | Turmas e cursos            |
| Materiais (resumos, apostilas, listas) | Site › Turmas e materiais (aba Materiais)                                   | Materiais                  |
| Cursos prontos (gravados)              | Próxima fase. A estrutura de materiais e portal já está pronta pra receber. | A combinar                 |

DÚVIDAS COMUNS

Antes de perguntar

- ▶ O aluno pagou em dinheiro. E agora?
- ▶ Preciso cobrar uma aula avulsa ou um valor diferente.
- ▶ Um aluno parou de fazer aula.
- ▶ Vou viajar ou tenho consulta médica.
- ▶ Esqueci a senha.
- ▶ Um aluno não consegue entrar no portal.
- ▶ O responsável mandou Pix direto pra minha chave.
- ▶ Quero dar aula pelo Portal do Professor em vez do sistema.
- ▶ O material do Drive não abre pro aluno.